

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ  
WNIOSKU O REFUNDACJĘ KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA  
STANOWISKA PRACY**

Nazwa wnioskodawcy:.....  
 Data złożenia wniosku: .....  
 Numer identyfikacyjny wniosku: .....  
 Znak sprawy: .....  
 Wnioskowany zawód lub specjalność:.....  
 Liczba wnioskowanych stanowisk pracy:.....

**Podstawowe kryteria oceny wniosku**

Lp.	Kryteria oceny	Liczba punktów możliwych do uzyskania	Liczba punktów przyznanych przez pracownika działu URP/IRP (członków KOW)	Liczba punktów przyznanych przez osobę weryfikującą
<b>Cześć I - wypełnia pracownik działu Usług Rynku Pracy</b>				
<b>1.</b>	<b>Potrzeby lokalnego rynku pracy- wskazana we wniosku nazwa zawodu lub specjalności jest zgodnie z aktualnie obowiązującym „Barometrem zawodów” dla powiatu lidzbarskiego na dany rok, zawodem: („Barometr zawodów” jest dostępny na stronie internetowej PUP: <a href="http://www.puplidzbarsk.pl">www.puplidzbarsk.pl</a> w zakładce →Dla pracodawców i przedsiębiorców→ Dokumenty do pobrania)</b>			
	1) deficytowym <sup>1</sup>	<b>0</b>		
	2) innym (nie ujętym w obowiązującym „Barometrze zawodów” )	<b>1</b>		
	3) zrównoważonym <sup>2</sup>	<b>2</b>		
	4) nadwyżkowym <sup>3</sup>	<b>3</b>		
			<b>Data i podpis pracownika działu Usług Rynku Pracy:</b> ..... .....	<b>Data i podpis osoby weryfikującej:</b> ..... .....
<b>CZĘŚĆ II - wypełnia pracownik działu Instrumentów Rynku Pracy</b>				
<b>2.</b>	<b>Stan zatrudnienia w okresie 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku:</b>			
	1) zmniejszenie stanu zatrudnienia	<b>-1</b>		
	2) utrzymanie stanu zatrudnienia na tym samym poziomie	<b>0</b>		
	3) zwiększenie stanu zatrudnienia	<b>1</b>		
<b>3.</b>	<b>Racjonalność i zasadność planowanego przedsięwzięcia</b>	<b>0-3</b>		
<b>4.</b>	<b>Zgodność zakupów z wnioskowanym stanowiskiem pracy</b>	<b>0-3</b>		

<sup>1</sup>To zawód, na który jest wyższe zapotrzebowanie, niż liczba osób poszukujących pracy, występuje zatem przewaga ofert pracy nad liczbą zarejestrowanych bezrobotnych.

<sup>2</sup>To zawód, gdzie liczba ofert pokrywa się z liczbą zarejestrowanych bezrobotnych, występuje zatem równowaga na rynku pracy.

<sup>3</sup>To zawód, na który jest niższe zapotrzebowanie, niż liczba osób poszukujących pracy w tym zawodzie, występuje zatem przewaga osób bezrobotnych nad ofertami pracy.

<b>5.</b>	<b>Proponowane wynagrodzenie brutto miesięcznie:</b>		
	1) 2 000,00 zł	<b>0</b>	
	2) powyżej 2 000,00 zł do 2 050,00 zł	<b>1</b>	
	3) powyżej 2 050,00 zł do 2 100,00 zł	<b>2</b>	
	4) powyżej 2 100 zł	<b>3</b>	
<b>6.</b>	<b>Dotychczasowa współpraca wnioskodawcy z PUP (wywiązywanie się z warunków wynikających z wcześniej zawartych umów, realizowanie ofert pracy, itp.):*</b>		
	1) nie wywiązał się/ nie wywiązuje się z warunków wynikających z więcej niż 1 umowy zawartej z PUP lub z innej dotychczasowej współpracy z PUP	<b>-2</b>	
	2) nie wywiązał się/ nie wywiązuje się z warunków wynikających z 1 umowy zawartej z PUP lub z innej dotychczasowej współpracy z PUP	<b>-1</b>	
	3) nie korzystał/nie korzysta z pomocy PUP	<b>1</b>	
	4) wywiązał się/ wywiązuje się ze wszystkich warunków wynikających z umów zawartych z PUP lub z innej dotychczasowej współpracy z PUP	<b>1-3</b>	
		<b>Data i podpis pracownika działu Instrumentów Rynku Pracy:</b> ..... .....	<b>Data i podpis osoby weryfikującej:</b> ..... .....
<b>SUMA PUNKTÓW</b>		<b>max. 16</b>	

\* Analiza współpracy wnioskodawcy (wywiązywanie się z warunków wynikających z wcześniej zawartych umów, realizowanie ofert pracy, itp.) w roku ubiegłym oraz bieżącym przed dniem złożenia wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**UWAGA!**

Tylko wnioskodawca, którego wniosek uzyskał liczbę punktów równą lub wyższą niż 8 (tj. 50% i powyżej) może otrzymać wsparcie.

Komisja **akceptuje/ nie akceptuje\*** punkty przyznane przez pracowników działów URP i IRP.

**Zastosowano/ nie zastosowano\*** dodatkowe kryteria oceny wniosków, tj. ....

Komisja wnioskuje o **pozytywne/negatywne\*** rozpatrzenie wniosku.

**Skład komisji:**

Przewodniczący: .....

Członek: .....

Członek: .....

Członek: .....

\* **niepotrzebne skreślić**