

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU O ORGANIZACJĘ PRAC
INTERWENCYJNYCH**

Nazwa wnioskodawcy:.....

Data złożenia wniosku:

Numer identyfikacyjny wniosku:

Znak sprawy:

Wnioskowany zawód lub specjalność:

Liczba bezrobotnych proponowanych do zatrudnienia:.....

Podstawowe kryteria oceny wniosku

Lp.	Kryteria oceny	Liczba punktów możliwych do uzyskania	Liczba punktów przyznanych przez pracownika działu URP/IRP	Liczba punktów przyznanych przez osobę weryfikującą
Cześć I - wypełnia pracownik działu Usług Rynku Pracy				
1.	PUP na dzień oceny wniosku, w rejestrze ofert pracy:			
	1) posiada oferty pracy niesubsydiowanej w tym samym lub tożsamym zawodzie lub specjalności jak wskazany we wniosku	0		
	2) nie posiada ofert pracy niesubsydiowanej w tym samym lub tożsamym zawodzie lub specjalności jak wskazany we wniosku	2		
2.	Dotychczasowa współpraca wnioskodawcy z PUP w zakresie realizacji ofert pracy niesubsydiowanych **::			
	1) składane oferty pracy niesubsydiowanej były realizowane nieprawidłowo	-1		
	2) nie składał ofert pracy niesubsydiowanej	0		
	3) składane oferty pracy niesubsydiowanej były realizowane prawidłowo	1		
			Data i podpis pracownika działu Usług Rynku Pracy:	Data i podpis osoby weryfikującej
CZĘŚĆ II- wypełnia pracownik działu Instrumentów Rynku Pracy				
3.	Miejsce prowadzenia działalności przez wnioskodawcę:			
	1) poza terenem powiatu lidzbarskiego	0		
	2) na terenie powiatu lidzbarskiego	4		
4.	Proponowane wynagrodzenie miesięcznie brutto:			
	1) 2 100,00 zł	0		
	2) powyżej 2 100,00 zł do 2 150,00 zł	1		
	3) powyżej 2 150,00 zł do 2 200,00 zł	2		
	4) powyżej 2 200 zł	3		

5.	Dotychczasowa współpraca wnioskodawcy z PUP w zakresie wywiązywania się z warunków wynikających z wcześniej zawartych umów**:		
	1) nie wywiązał się/ nie wywiązuje się z istotnych warunków wynikających z zawartych z PUP umów	-1	
	2) występowały problemy związane z dotrzymaniem ustaleń wynikających z zawartych z PUP umów np. nieterminowe doręczanie wniosków o refundację, nieefektywna realizacja umowy	0	
	3) nie korzystał/nie korzysta z pomocy PUP	1	
	4) wywiązał się/wywiązuje się z ze wszystkich warunków wynikających z umów zawartych z PUP	2	
		Data i podpis pracownika działu Instrumentów Rynku Pracy:	Data i podpis osoby weryfikującej:
SUMA PUNKTÓW		max. 12	

**** Uwagi dotyczą współpracy wnioskodawcy z PUP w zakresie realizowania ofert pracy niesubsydiowanych oraz wywiązywania się z warunków wynikających z wcześniej zawartych umów, w roku ubiegłym oraz bieżącym przed dniem złożenia wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie prac interwencyjnych:**

.....
.....
.....
.....

UWAGA !

Tylko wnioskodawca, którego wniosek uzyskał liczbę punktów równą lub wyższą niż 6 (tj. 50% i powyżej) może otrzymać wsparcie.

Komisja **akceptuje/ nie akceptuje*** punkty przyznane przez pracowników działów URP i IRP.

Zastosowano/ nie zastosowano* dodatkowe kryteria oceny wniosków, tj.

.....

Komisja wnioskuje o **pozytywne/negatywne*** rozpatrzenie wniosku.

Skład komisji:

Przewodniczący:

Członek

Członek:

Członek:

***niepotrzebne skreślić**