



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Załącznik do Zarządzenia nr 7/2025  
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy  
w Dąbrowie Górniczej z 3.02.2025 r.

**ZASADY REKRUTACJI DO PROJEKTU  
„AKTYWIZACJA OSÓB BEZROBOTNYCH ZAREJESTROWANYCH  
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W DĄBROWIE GÓRNICZEJ II”  
WSPÓŁFINANSOWANEGO PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ  
ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO PLUS  
W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE  
DLA ŚLĄSKIEGO 2021-2027**

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Dokument określa zasady rekrutacji do projektu „Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej II” realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej.
2. Projekt „Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej II” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach działania FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2026 roku.
5. W ramach projektu przewidziano następujące ścieżki wsparcia:
  - 1) ścieżkę stażową o następującym przebiegu: a) pośrednictwo pracy, b) poradnictwo zawodowe podnoszące kompetencje cyfrowe (wyłącznie dla osób do 30 r.ż. u których zostanie zdiagnozowana potrzeba uzupełnienia kompetencji cyfrowych), c) 3 lub 6-miesięczny staż, d) indywidualne poradnictwo zawodowe po stażu w przypadku niepodjęcia zatrudnienia bezpośrednio po stażu (wyłącznie dla osób do 30 r.ż. i/lub długotrwale bezrobotnych, przygotowujące do poszukiwania zatrudnienia), e) 3-miesięczne pośrednictwo pracy po stażu/indywidualnym poradnictwie zawodowym,

- 2) ścieżkę dotacyjną o następującym przebiegu: a) poradnictwo zawodowe w formie informacji zawodowej o warunkach podejmowania działalności gospodarczej, b) poradnictwo zawodowe podnoszące kompetencje cyfrowe (wyłącznie dla osób do 30 r.ż. u których zostanie zdiagnozowana potrzeba uzupełnienia kompetencji cyfrowych), c) dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej.
6. W ramach ścieżki wsparcia o której mowa w ust.5 pkt 1) przewidziano wsparcie towarzyszące o charakterze fakultatywnym, tj. refundację kosztów przejazdu oraz refundację kosztów opieki nad dzieckiem do 6 roku życia lub dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną.
7. Wszystkie formy wsparcia oferowane w ramach projektu realizowane są zgodnie z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub innej właściwej ustawy regulującej politykę rynku pracy, jeśli ustawa o promocji zatrudnienia przestanie obowiązywać.
8. Projekt będzie miał pozytywny wpływ na realizację priorytetów tematycznych wsparcia w szczególności w zakresie: rozwoju umiejętności cyfrowych, umiejętności niezbędnych do podjęcia pracy w sektorze zielonej gospodarki, umiejętności niezbędnych z punktu widzenia lokalnych/regionalnych specjalizacji (w tym łagodzenia problemu zawodów deficytowych na lokalnym i regionalnym rynku pracy)<sup>1</sup>, umiejętności niezbędnych w zawodach związanych z usługami zdrowotnymi i opiekuńczymi.
9. Projekt będzie miał pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami poprzez zapewnienie wsparcia bez jakiegokolwiek dyskryminacji ze względu na przesłanki określone w art. 9 Rozporządzenia ogólnego, w tym zapewnienie dostępności do oferowanego wsparcia dla uczestników/uczestniczek.
10. Wsparcie: • osób młodych zarejestrowanych jako bezrobotne, należących do kategorii NEET, będących bezrobotnymi lub poszukującymi pracy absolwentami szkół i uczelni; • osób, które opuściły pieczę zastępczą; • kobiet poniżej 30 roku życia; będzie zgodne z Zaleceniem Rady z dnia 30 października 2020 r. w sprawie pomostu do zatrudnienia – wzmocnienia gwarancji dla młodzieży oraz zastępującym zalecenie Rady z dnia 22 kwietnia 2013 r. w sprawie ustanowienia gwarancji dla młodzieży (Dz. Urz. UE C 372 z 04.11.2020, str. 1) i z polskim Planem Gwarancji dla młodzieży z 2022 r. Wyrazem tego będą m.in. następujące działania:
- przystąpienie osoby do 30 roku życia do projektu poprzedzone zostanie oceną umiejętności cyfrowych z wykorzystaniem „Europejskiego narzędzia

---

<sup>1</sup> Przy uwzględnieniu specyfiki wewnątrzregionalnej, w tym regionalnych inteligentnych specjalizacji, branży zidentyfikowanych jako kluczowe dla rozwoju regionu czy danego obszaru, na którym jest realizowany projekt lub zawodów nadwyżkowych i deficytowych w regionie lub na obszarze, na którym jest realizowany projekt, w tym przy użyciu np. lokalnych, regionalnych i krajowych badań rynku pracy

do oceny poziomu kompetencji cyfrowych” lub innego narzędzia rekomendowanego i udostępnionego przez ministra właściwego ds. pracy oraz w razie potrzeby – uzupełnieniem poziomu kompetencji w formie indywidualnej porady zawodowej w ramach projektu,

- każdemu/każdej uczestnikowi/uczestniczce projektu do 30 r.ż. zostanie zapewniona forma pomocy prowadząca do aktywizacji zawodowej w ciągu 4 miesięcy od dnia przystąpienia do projektu,
- dotacyjna ścieżka wsparcia będzie promowała samozatrudnienie wśród osób młodych poprzedzone wsparciem doradczym ułatwiającym założenie i prowadzenie własnej działalności gospodarczej,
- w ramach ścieżki stażowej zapewnione zostanie wsparcie w postaci odpowiedniej jakości stażu, co będzie wpisywać się w powyższe dokumenty również poprzez zapobieganie bezrobociu i bezczynności młodych ludzi oraz wsparcie młodych ludzi w zdobywaniu doświadczenia zawodowego i rozwijaniu odpowiednich umiejętności praktycznych niezbędnych w zmieniającym się świecie pracy,
- zapewniona zostanie możliwość udzielenia informacji zwrotnej o odbytym stażu (feedbacku), aby zapewnić odpowiednią jakość ofert stażowych i zapobiec powrotowi młodych ludzi do statusu NEET,
- realizowany będzie monitoring stażu z elementami opieki/wsparcia ze strony doradcy klienta oraz poradnictwo zawodowe dla osób młodych, jeśli nie uda im się podjąć zatrudnienia bezpośrednio po stażu, tak aby przygotować ich do efektywnego poszukiwania zatrudnienia w ramach pośrednictwa pracy po stażu.

11. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób otwarty, z zachowaniem zasad równościowych, w tym zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz standardów dostępności. Wyrazem tego będzie m.in.:

- zagwarantowanie minimalnej liczby miejsc w projekcie dla kobiet na poziomie większym od ich reprezentacji statystycznej w ogóle osób bezrobotnych, tj. 60% w projekcie versus 50% na poziomie całej grupy docelowej,
- zagwarantowanie w projekcie proporcjonalnie większej liczby dotacji dla kobiet (minimum 50% w stosunku do ich udziału procentowego wśród prowadzących jednoosobowe działalności gospodarcze [34%] poprzez tworzenie osobnych list rankingowych dla kobiet i dla mężczyzn co umożliwi zrekrutowanie założonej liczby kobiet i mężczyzn w ramach ścieżki dotacyjnej przy zachowaniu otwartości i konkurencyjności w obrębie poszczególnych list rankingowych),
- zastosowanie w dokumentach tekstu łatwego do czytania,

- zapewnienie dokumentów w wersji elektronicznej z dużą czcionką, dostosowanych do czytników ekranowych,
- pomoc w zrozumieniu, wypełnieniu i złożeniu dokumentów,
- w przypadku informacji umieszczanych na stronie internetowej Urzędu możliwość eksportu dokumentów do pliku PDF,
- obsługa osób z niepełnosprawnością ruchową na parterze budynku,
- zapewnienie w razie potrzeby tzw. pogotowia migowego,
- użycie w razie potrzeby pętli indukcyjnej dla osób słabosłyszących,
- zapewnienie dwóch miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami,
- bliską lokalizację budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej od przystanków komunikacji publicznej,
- rozpoznanie indywidualnych potrzeb w zakresie dostępności w ramach Ankiety zgłoszeniowej do projektu.

Szczegółowe informacje na temat dostępności Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej znajdują się w Deklaracji dostępności do pobrania pod linkiem <https://dabrowagornicza.praca.gov.pl/deklaracja-dostepnosc>.

12. Każda osoba bezrobotna zainteresowana udziałem w projekcie może uzyskać informacje o projekcie oraz zgłosić swoje potrzeby w zakresie dostępności u doradców klienta i pracowników odpowiedzialnych za wdrażanie poszczególnych form wsparcia.

## § 2

### Słownik pojęć

Użyte w niniejszych Zasadach rekrutacji pojęcia oznaczają:

- **Adresat projektu** – osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej, w szczególności osoba poniżej 30 roku życia lub znajdująca się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj. kobieta, osoba w wieku 50 lat i więcej, osoba z niepełnosprawnościami, osoba długotrwale bezrobotna, osoba o niskich kwalifikacjach;
- **Ankieta zgłoszeniowa do projektu** - dokument składany w procesie rekrutacji przez osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych Zasad rekrutacji;
- **Dzień otrzymania propozycji stażu** – dzień otrzymania przez uczestnika/uczestniczkę projektu skierowania do odbycia stażu do organizatora, który wybrał kandydata/ kandydatkę w procesie rekrutacji lub złożył na niego/nią imienny wniosek o zorganizowanie stażu;

- **Dzień otrzymania propozycji dofinansowania kosztów podjęcia działalności gospodarczej** – data pisma Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej do kandydata/kandydatki z informacją, że jego/jej Wniosek o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej został rozpatrzony pozytywnie;
- **Dzień rozpoczęcia udziału w projekcie:**
  - w przypadku osób kierowanych na staż - jest to dzień otrzymania usługi pośrednictwa pracy, w ramach której wydawane jest skierowanie na staż i udzielana jest informacja o prawach i obowiązkach osoby bezrobotnej,
  - w przypadku osób, które ubiegają się o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności – jest to dzień otrzymania usługi poradnictwa zawodowego w formie indywidualnej informacji o warunkach podejmowania działalności gospodarczej;
- **Kandydat/Kandydatka** – osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej, starająca się o uczestnictwo w projekcie;
- **Osoba bezrobotna** - osoba bezrobotna w rozumieniu przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub innej właściwej ustawy regulującej politykę rynku pracy, jeśli ustawa o promocji zatrudnienia przestanie obowiązywać, zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej;
- **Osoba bezrobotna do 30 roku życia** – osoba bezrobotna, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie nie ukończyła 30 roku życia, tj. w wieku 18-29 lat, czyli od dnia, w którym przypadają 18-te urodziny do dnia poprzedzającego 30-te urodziny;
- **Osoba z grupy NEET** - osoba w wieku 18–29 lat, która spełnia łącznie trzy następujące warunki:
  - nie pracuje, tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo;
  - nie kształci się, tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki;
  - nie szkoli się, tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji;
- **Osoba bezrobotna w wieku 50/55 lat i więcej** – osoba bezrobotna, która najpóźniej w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ma 50/55 lat lub więcej (od dnia, w którym przypadają 50/55-te urodziny);
- **Osoba z niepełnosprawnościami** - osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
- **Osoba długotrwale bezrobotna** –osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze powiatowego urzędu pracy przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego

dorosłych. Status na rynku pracy jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie, tj. w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie.

- **Osoba o niskich kwalifikacjach** - osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Oznacza to brak wykształcenia lub posiadanie wykształcenia podstawowego lub gimnazjalnego lub średniego ogólnokształcącego lub średniego zawodowego lub zasadniczego zawodowego lub zasadniczego branżowego;
- **Osoba pochodzenia migranckiego** – cudzoziemiec w rozumieniu art. 1 ust. 3 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- **Osoba opuszczająca pieczę zastępczą** - osoba do dwóch lat po opuszczeniu instytucji pieczy zastępczej - wychowanek pieczy zastępczej, który założył własne gospodarstwo domowe lub wychowanek pieczy zastępczej, który się usamodzielnia i ma trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej (zgodnie z Planem realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce). System pieczy zastępczej to zespół osób, instytucji i działań mających na celu zapewnienie czasowej opieki i wychowania dzieciom w przypadkach niemożności sprawowania opieki i wychowania przez rodziców. Są to np. rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze, regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne.
- **Projekt** – projekt „Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej II” realizowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- **Realizator projektu** – Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej;
- **Rozporządzenie ogólne** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
- **Uczestnik/Uczestniczka projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, który/a podpisze Klauzule informacyjne RODO oraz Zakres danych osobowych i deklarację uczestnictwa w projekcie oraz rozpocznie udział w formie wsparcia przewidzianej w projekcie.
- **Umiejętności cyfrowe** – harmonijna kompozycja wiedzy, umiejętności i postaw umożliwiających życie, uczenie się i pracę w społeczeństwie cyfrowym,

tj. społeczeństwie wykorzystującym w życiu codziennym i pracy technologie cyfrowe. Kompetencje cyfrowe określono w Ramie DigComp.

- **Umiejętności zielone** - umiejętności o charakterze zawodowym lub ogólnym, niezbędne do pracy w sektorze zielonej gospodarki, czyli takiej, która jest oparta na odnawialnych źródłach energii, nowoczesnych technologiach ukierunkowanych na niskoemisyjność i zasobooszczędność, a także na zarządzaniu środowiskowym w przedsiębiorstwach.

### § 3

#### Adresaci projektu

1. Projekt skierowany jest do kobiet i mężczyzn zarejestrowanych jako osoby bezrobotne w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej, w szczególności należących do kategorii:
  - a) osób młodych (osób w wieku 18-29 lat), w tym:
    - osób z grupy NEET,
    - osób samotnie wychowujących dzieci,
    - osób opuszczających pieczę zastępczą,
    - osób pochodzenia migranckiego.
  - b) osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj.:
    - kobiet,
    - osób w wieku 50 lat i więcej,
    - osób z niepełnosprawnościami,
    - osób długotrwale bezrobotnych,
    - osób o niskich kwalifikacjach.
2. Osoby młode oraz znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, w szczególności osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach, osoby z niepełnosprawnościami oraz osoby powyżej 50 r.ż., mają pierwszeństwo w uzyskaniu wsparcia projektowego, o ile jest to możliwe i zasadne na danym etapie rekrutacji, w tym mając na względzie dotychczasowy jej przebieg.
3. Szczególną kategorię adresatów projektu stanowią osoby bezrobotne poniżej 30 roku życia – realizator projektu zapewnia minimum 17,97% miejsc w projekcie dla tej kategorii adresatów.
4. W odniesieniu do osób poniżej 30 roku życia - odmowa poddania się ocenie kompetencji cyfrowych, skutkować będzie brakiem możliwości objęcia wsparciem przewidzianym w ramach projektu.
5. Ze względu na rozpoznaną trudniejszą sytuację kobiet na rynku pracy w wymiarze zarówno ilościowym, jak i jakościowym, w projekcie zagwarantowano minimalną liczbę miejsc dla kobiet na poziomie 60% ogółu osób uczestniczących w projekcie,

w tym minimum 50% osób uczestniczących w ścieżce dotacyjnej, z możliwością odstąpienia od tej proporcji wyłącznie w sytuacji niewystarczającej liczby wniosków złożonych przez kobiety, co mogłoby przełożyć się na niezrealizowanie nadrzędnych celów projektu.

6. Metodą pierwszego wyboru przy weryfikacji statusu osoby bezrobotnej będzie zusowski raport U1, U2 o braku zbiegu tytułów do ubezpieczeń społecznych w momencie weryfikacji danych zawartych w *Ankiecie zgłoszeniowej do projektu* oraz w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.
7. Kryteria kwalifikowalności, tj. status osoby bezrobotnej zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej oraz w przypadku odrębnej puli miejsc dla osób poniżej 30 roku życia – wiek 18-29 lat, muszą być spełnione zarówno na dzień złożenia *Ankiety zgłoszeniowej do projektu*, jak również na dzień rozpoczęcia udziału w projekcie.
8. W projekcie nie mogą uczestniczyć osoby, które otrzymują jednocześnie wsparcie w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+, co będzie weryfikowane przez realizatora projektu.

## § 4

### Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie w ramach III etapów.

#### Etap I – zgłoszenie udziału w projekcie

- 1) Zgłoszenie udziału w projekcie przez potencjalnych kandydatów/kandydatki odbywać się będzie poprzez złożenie *Ankiety zgłoszeniowej do projektu*.
- 2) W przypadku chęci odbycia stażu *Ankieta zgłoszeniowa do projektu* należy złożyć u swojego doradcy klienta lub pracownika odpowiedzialnego za wdrażanie tej formy wsparcia. Przyjmowanie ankiet odbywać się będzie w sposób ciągły. Informacja o zakończeniu rekrutacji na staże zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w „Aktualnościach” oraz na tablicach ogłoszeniowych poświęconych projektowi (znajdujących się parterze przy ladzie informacyjnej naprzeciwko schodów oraz obok pokoju nr 4).
- 3) W przypadku ubiegania się o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej *Ankieta zgłoszeniowa do projektu* wraz z *Wnioskiem o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej* należy złożyć w trakcie trwania naboru, który zostanie ogłoszony na stronie internetowej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w „Aktualnościach” oraz na tablicach ogłoszeniowych poświęconych projektowi (znajdujących się parterze przy schodach głównych oraz obok pokoju nr 4).



- 4) Liczba miejsc i sposób składania dokumentów rekrutacyjnych określony zostanie w ogłoszeniach o naborach.
- 5) Złożenie *Ankiety zgłoszeniowej do projektu* nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
- 6) Złożenie *Ankiety zgłoszeniowej do projektu* nie zwalnia kandydata/kandydatki z obowiązków związanych z posiadaniem statusu osoby bezrobotnej, w tym w szczególności zgłaszania się na obowiązkowe terminy wizyt.
- 7) Złożone *Ankiety zgłoszeniowe do projektu* nie podlegają zwrotowi.

## **Etap II – weryfikacja kryteriów kwalifikowalności do projektu**

- 1) Na podstawie złożonej *Ankiety zgłoszeniowej do projektu* doradca klienta lub pracownik odpowiedzialny za wdrażanie formy wsparcia dokona weryfikacji kryteriów kwalifikowalności do projektu określonych w § 3.
- 2) Niespełnienie kryteriów kwalifikowalności skutkuje odrzuceniem kandydatury.
- 3) W odniesieniu do osób poniżej 30 roku życia - odmowa poddania się ocenie kompetencji cyfrowych, skutkować będzie brakiem możliwości objęcia wsparciem przewidzianym w ramach projektu.

## **Etap III – kwalifikowanie do udziału w formach wsparcia**

- 1) W przypadku kiedy kandydat/kandydatka spełnia kryteria kwalifikowalności do projektu i wyraził/wyraziła zainteresowanie udziałem w stażu, etap III przebiegać będzie następująco:
  - a) doradca klienta przygotuje kandydata/kandydatkę do rozmowy kwalifikacyjnej z potencjalnym organizatorem stażu (doradcy klienta przy wyborze osób na rozmowy kwalifikacyjne do organizatorów staży uwzględniają w szczególności predyspozycje i kwalifikacje zawodowe bezrobotnych oraz warunki, jakie określił organizator stażu we wniosku o zorganizowanie stażu),
  - b) kandydat/kandydatka będzie kierowany/kierowana na rozmowę kwalifikacyjną do organizatora stażu, co do zasady (tj. w miarę możliwości wynikającej z liczby potencjalnych kandydatów spełniających wymogi oferty stażowej) w pierwszej kolejności kierowane będą osoby długotrwale bezrobotne, następnie osoby o niskich kwalifikacjach, następnie osoby z niepełnosprawnościami, następnie osoby powyżej 50 r.ż., a w przypadku braku takich osób, pozostałe osoby bezrobotne,
  - c) w przypadku, kiedy liczba kandydatów (Ankiety zgłoszeniowych) spełniających wymogi rekrutacji (na dane stanowisko stażowe) i kwalifikowalności do projektu będzie większa od liczby miejsc w projekcie (rozumianej jako zwyczajowo przyjęta liczba osób kierowanych na rozmowy kwalifikacyjne na dane stanowisko stażowe), o kolejności kierowania na rozmowy kwalifikacyjne

- decydować będzie posiadanie większej liczby cech prawnie chronionych narażonych na dyskryminację, tj. płeć<sup>2</sup>, wiek<sup>3</sup>, niepełnosprawność, orientacja seksualna<sup>4</sup> i pochodzenie etniczne<sup>5</sup> oraz dodatkowo długotrwałość bezrobocia i niskie kwalifikacje (dwie ostatnie kategorie dotyczą osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy i wynikają z diagnozy lokalnego rynku pracy),
- d) organizator stażu spośród skierowanych kandydatów/kandydatek dokona ostatecznego wyboru osoby, która będzie odbywała staż,
  - e) wybrany/wybrana przez organizatora stażu kandydat/kandydatka zostanie zakwalifikowany/zakwalifikowana do udziału w projekcie i otrzyma skierowanie na staż,
  - f) w przypadku braku akceptacji organizatora stażu kandydat/kandydatka może być kierowany/kierowana przez doradcę klienta na rozmowę kwalifikacyjną do innego organizatora stażu, o ile spełni warunki jakie określił organizator stażu we wniosku o zorganizowanie stażu,
  - g) w przypadku jeśli kandydat/kandydatka jest wskazany przez pracodawcę we Wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu, odstępuje się od czynności wskazanych w lit. a) do d) niniejszego ustępu;
- 2) W przypadku kiedy kandydat/kandydatka spełnia kryteria kwalifikowalności do projektu i ubiega się o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej, etap III przebiegać będzie następująco:
- a) złożony przez kandydata/kandydatkę *Wniosek o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej* podlegać będzie ocenie zgodnie z Regulaminem przyznawania bezrobotnym dofinansowania kosztów podjęcia działalności gospodarczej;
  - b) w ogłoszeniu o naborze *Wnioseków o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej* zostanie wskazana konkretna liczba dofinansowań zaplanowanych do udzielenia kobietom i mężczyznom powyżej 30 roku życia oraz kobietom i mężczyznom do 30 roku życia w ramach projektu, w związku z czym ocenione wnioski utworzą cztery Listy rankingowe – odrębną dla kobiet i odrębną dla mężczyzn powyżej 30 roku życia oraz odrębną dla kobiet i odrębną dla mężczyzn do 30 roku życia;
  - c) do dofinansowania kosztów podjęcia działalności gospodarczej zostaną rekomendowane wnioski, które uzyskają największą liczbę punktów na Listach rankingowych;

---

<sup>2</sup> Kobieta

<sup>3</sup> Powyżej 50 r.ż. mierzony na dzień wypełnienia Ankiety zgłoszeniowej

<sup>4</sup> Na podstawie oświadczenia osoby w Ankiecie zgłoszeniowej, że jest narażona na dyskryminację na rynku pracy ze względu na orientację seksualną,

<sup>5</sup> Na podstawie oświadczenia osoby w Ankiecie zgłoszeniowej, że jest narażona na dyskryminację na rynku pracy ze względu na pochodzenie etniczne.

- d) w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów o rekomendowaniu wniosku do dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej decydować będzie posiadanie większej liczby cech prawnie chronionych narażonych na dyskryminację<sup>6</sup>, tj. wiek<sup>7</sup>, niepełnosprawność, orientacja seksualna<sup>8</sup> i pochodzenie etniczne<sup>9</sup> oraz dodatkowo długotrwałość bezrobocia i niskie kwalifikacje (dwie ostatnie kategorie dotyczą osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy i wynikają z diagnozy lokalnego rynku pracy), a następnie kolejność złożenia *Wniosku o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej* rozumiana jako data i numer zarejestrowania go przez Kancelarię Urzędu (bez względu na sposób jego dostarczenia). Kandydatury, które zajmą kolejne miejsca utworzą Listy Rezerwowe (osobną dla kobiet i osobą dla mężczyzn powyżej 30 roku życia, a także osobną dla kobiet i osobną dla mężczyzn do 30 roku życia);
- e) ostateczną decyzję o uwzględnieniu wniosku o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej do dofinansowania podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy;
- f) kandydaci/kandydatki, których wnioski zostaną uwzględnione przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy do dofinansowania kwalifikują się do udziału w projekcie.

## § 5

### Postanowienia końcowe

1. Niniejsze *Zasady rekrutacji wraz z Ankieta zgłoszeniową do projektu* dostępne są:

- 1) na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w Zakładce Projekty skierowane do osób bezrobotnych i poszukujących pracy, projekt „*Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej II*”,
- 2) na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w zakładkach dotyczących poszczególnych form wsparcia realizowanych w ramach projektu,
- 3) w wersji papierowej w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej, ul. Jana III Sobieskiego 12 u doradców klienta i pracowników odpowiedzialnych za wdrażanie poszczególnych form wsparcia.

---

<sup>6</sup> Ze względu na tworzenie osobnych list rankingowych dla kobiet i mężczyzn, odstąpiono od uwzględnienia jednej cechy prawnie chronionej jaką jest płeć

<sup>7</sup> Wiek powyżej 50 r.ż. badany na dzień wypełnienia Ankiety zgłoszeniowej

<sup>8</sup> Na podstawie oświadczenia osoby w Ankiecie zgłoszeniowej, że jest narażona na dyskryminację na rynku pracy ze względu na orientację seksualną,

<sup>9</sup> Na podstawie oświadczenia osoby w Ankiecie zgłoszeniowej, że jest narażona na dyskryminację na rynku pracy ze względu na pochodzenie etniczne.

2. Realizator projektu nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz za zmiany ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy/ właściwej ustawy regulującej politykę rynku pracy.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszych *Zasadach rekrutacji*.

ZATWIERDZAM:  
Małgorzata Gradzik  
Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Dąbrowie Górniczej

Załącznik do Zasad rekrutacji do projektu:

1. Ankieta zgłoszeniowa do projektu