

INDYWIDUALNA KARTA OCENY WNIOSKU O PRYZNANIE ŚROKÓW KFS NA FINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

1	1.1	Termin naboru wniosków2025r.		
	1.2	Data wpływu wniosku	Nr wniosku		
2	Nazwa oraz siedziba pracodawcy				
3	Czy wnioskodawca posiada status przedsiębiorcy		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie uwagi.....	Wielkość przedsiębiorcy	<input type="checkbox"/> mikro <input type="checkbox"/> mały <input type="checkbox"/> średni <input type="checkbox"/> inny
4	Wnioskowana kwota środków KFS		Otrzymane wsparcie w latach ubiegłych bądź w bieżącym roku	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	

I ETAP OCENY WNIOSKU pod kątem kompletności (dołączenie wymaganych załączników określonych w rozporządzeniu MPIPS z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego) oraz prawidłowego złożenia wniosku.

Lp.	KRYTERIUM	TAK /NIE /NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Wniosek złożony w terminie prowadzonego naboru	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
2.	Wniosek podpisany przez osobę umocowaną do złożenia oświadczenia woli w zakresie KFS na podstawie dokumentów rejestrowych bądź złożonego pełnomocnictwa	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> brak pełnomocnictwa (do uzup.) <input type="checkbox"/> brak podpisu całego wniosku (do uzup.)
3.	Wnioskodawca jest beneficjentem pomocy publicznej i dołączył do wniosku:		
	3.1 zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY	- oświadczenia o pomocy de minimis znajdują się w cz. VI.3. wniosku – niewypełnienie tej części i niedołączenie do wniosku zaświadczeń o pomocy de minimis to niezłożenie wymaganego zał.
	3.2 Informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej – odpowiedni Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY	
4.	Wnioskodawca dołączył do wniosku kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do KRS lub CEIDG	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
5.	Wnioskodawca dołączył do wniosku:		
	5.1 Program kształcenia ustawicznego zawierający co najmniej informacje dotyczące nazwy, liczby godzin i miejsca kształcenia, planu nauczania oraz formy zaliczenia. <i>(dotyczy kursów, studiów podyplomowych)</i>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
	5.2 Zakres egzaminu zawierający co najmniej informacje o formie i zakresie egzaminu		

6.	Wnioskodawca dołączył do wniosku wzory dokumentów, wystawianych przez organizatorów kształcenia, które potwierdzą uzyskane w toku kształcenia kompetencje – jeżeli jego wzór nie wynika z powszechnie obowiązujących przepisów i wskazano podstawę prawną jego wydania (dotyczy kursów, studiów podyplomowych, egzaminu)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Jeżeli przy którymkolwiek z powyższych kryteriów wpisano „NIE”, wniosek nie podlega dalszej ocenie i pozostaje bez rozpatrzenia			

II ETAP OCENY WNIOSKU pod kątem oceny spełniania warunków określonych w ogłoszeniu o naborze wniosków oraz przepisów prawa.

Lp.	KRYTERIUM OCENY	TAK/ NIE/ NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Wnioskodawca ma siedzibę lub prowadzi działalność na terenie powiatu zgorzeleckiego.		
2.	Czy wnioskodawca posiada status pracodawcy		
3.	Wnioskodawca nie jest wpisany na listę sankcyjną ministra SWiA -Weryfikacji dokonano poprzez przegląd „Listy osób i podmiotów objętych sankcjami” widniejącej na stronie internetowej https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami .		Weryfikacja na podstawie art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
4.	PKD (istnieje związek pomiędzy formą kształcenia a PKD firmy)		
3.	Wnioskodawca oświadczył, że nie jest zobowiązany do zwrotu wcześniej uzyskanej pomocy publicznej wynikającej z Decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem. (Warunek oceniany w oparciu o informacje zawarte w cz. VI pkt. 2 wniosku)		
4.	Wielkość otrzymanej dotychczas przez wnioskodawcę pomocy de minimis, de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z pomocą, o którą wnioskuje nie przekroczy dopuszczalnego pułapu, o jakim mowa w przepisach o pomocy publicznej. (Warunek oceniany w oparciu o przedstawione zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis oraz o informacje publikowane na stronie http://sudop.uokik.gov.pl)		
5.	Środki KFS, o które wnioskuje pracodawca nie przekraczają maksymalnego pułapu środków o które może ubiegać się pracodawca		

Wnioskodawca wykazał, że zaplanowane kształcenie ustawiczne będzie powiązane z priorytetami wydatkowania środków KFS w 2025r. (Warunek oceniany w oparciu o informacje wskazane w części IV i VI wniosku)		
Priorytet 1 – Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych jako deficytowe na danym terenie tj. w powiecie lub województwie.		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie - zawód deficytowy o kodzie w: <input type="checkbox"/> powiecie <input type="checkbox"/> województwie - zawód deficytowy o kodzie w: <input type="checkbox"/> powiecie <input type="checkbox"/> województwie - zawód deficytowy o kodzie w: <input type="checkbox"/> powiecie <input type="checkbox"/> województwie
Priorytet 2 – Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy.		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie
Priorytet 3 – Wsparcie kształcenia ustawicznego pracodawców i ich pracowników zgodnie z potrzebami szkoleniowymi, którymi pojawiły się na terenach dotkniętych przez powódź we wrześniu 2024 roku.		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie
Priorytet 4 – Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałaniu dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy.		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie
Priorytet 5 – Promowanie i wspieranie zdrowia psychicznego oraz tworzenia przyjaznych środowisk pracy poprzez m.in. szkolenia z zakresu zarządzania wiekiem, radzenia sobie ze stresem, pozytywnej psychologii, dobrostanu psychicznego oraz budowania zdrowej i różnorodnej kultury organizacyjnej.		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie
Priorytet 6 - Wsparcie cudzoziemców, w szczególności w zakresie zdobywania wiedzy na temat polskiego prawa pracy i integracji tych osób na rynku pracy.		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie <input type="checkbox"/> status cudzoziemca.....
Priorytet 7 – Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych.		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie i wsparcie branży o kodzie PKD.....
Priorytet 8 – Rozwój umiejętności cyfrowych		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie
Priorytet 9 – Wsparcie rozwoju umiejętności związanych z transformacją energetyczną		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie

7.	Wnioskodawca wykazał plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób objętych wnioskiem. (Warunek oceniany w oparciu o informacje wskazane w części IV pkt 2 wniosku)		
	Plany w zakresie rozwoju zawodowego pracownika		<input type="checkbox"/> utrzymanie zatrudnienia <input type="checkbox"/> awans zawodowy/finansowy <input type="checkbox"/> konieczność uzupełnienia/podniesienia kwalifikacji/ kompetencji <input type="checkbox"/> zmiana stanowiska <input type="checkbox"/> rozszerzenie obowiązków zawodowych <input type="checkbox"/> inne
	Plany w kwestii rozwoju firmy w związku z kształceniem ustawicznym pracodawcy		<input type="checkbox"/> wdrożenie nowych rozwiązań organizacyjnych <input type="checkbox"/> wdrożenie nowych technologii/narzędzi pracy <input type="checkbox"/> uzyskanie uprawnień, wiedzy i umiejętności <input type="checkbox"/> osiągnięcie przewagi rynkowej <input type="checkbox"/> zmiana/ rozszerzenie profilu firmy <input type="checkbox"/> inne
8.	W przypadku kursów wnioskodawca wykazał, że wybrani organizatorzy kształcenia są uprawnieni do prowadzenia pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego. (Warunek oceniany w oparciu o informacje wskazane w części V.1 wniosku)		<input type="checkbox"/> nie wykazano <input type="checkbox"/> wykazano na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> CEiDG/ KRS <input type="checkbox"/> RSPO <input type="checkbox"/> Inny rejestr bądź dokument
W przypadkach, gdy wnioskodawca nie spełni określonych powyżej warunków wniosek nie będzie podlegał dalszej ocenie, co skutkować będzie jego negatywnym rozpatrzeniem .			

III ETAP OCENY WNIOSKU

Lp.	KRYTERIUM	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów	UWAGI
1	Posiadanie przez realizatorów usługi kształcenia certyfikatów jakości usług - max 30 pkt			
	Wnioskodawca wykazał, że:			
	Wszyscy wskazani (100%) realizatorzy usług posiadają certyfikat jakości usług	30		
	Od 99% do 50% realizatorów usług posiada certyfikat jakości usług	20		
	Od 49% do 20% realizatorów usług posiada certyfikat jakości usług	10		
	19% i poniżej realizatorów usług posiada certyfikat jakości usług	0		
2	Koszt wskazanej usługi kształcenia ustawicznego w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku* – max 100 pkt			
	a) porównanie wskazanej ceny kształcenia do porównywalnych usług kształcenia dostępnych na rynku –max. 50 pkt. (Urząd uzna koszt kształcenia za porównywalny z ceną rynkową, jeżeli koszt nie będzie wyższy od średniej ceny rynkowej o ponad 30%;			

Jednocześnie liczba przyznanych punktów, może zostać ograniczona, w przypadku, gdy informacja nt. porównywalnych usług złożona przez wnioskodawcę, będzie niemożliwa do zweryfikowania, bądź przedłożone kontroferty będą budziły wątpliwości. W szczególnie wątpliwych sytuacjach, możliwość realizacji wnioskowanego szkolenia zostanie wykluczona.)			
Wszystkie (100%) wskazane we wniosku koszty kształcenia są porównywalne ze średnią ceną rynkową	50		
Od 99% do 80% wskazanych we wniosku kosztów kształcenia jest porównywalne ze średnią ceną rynkową	40		
Od 79% do 50% wskazanych we wniosku kosztów kształcenia jest porównywalne ze średnią ceną rynkową	20		
49% i poniżej wskazanych we wniosku kosztów kształcenia jest porównywalne ze średnią ceną rynkową	0		
Sytuacje szczególne			
b) porównanie wskazanej ceny kształcenia do średniej ceny kształcenia w ramach KFS w 2024r. – max. 50 pkt. (średni koszt jednostkowy w 2024r. wyniósł 2 150 zł i został wyliczony jako stosunek wydatków środków KFS do liczby osób objętych wsparciem)			
Do 2150 zł (<100% średniego kosztu jednostkowego)	50		
powyżej 2150 zł – 3000 zł (100- 138% średniego kosztu jednostkowego)	40		
powyżej 3000 zł – 3800 zł (138- 176% średniego kosztu jednostkowego)	30		
powyżej 3800 zł -4600 zł (176-215% średniego kosztu jednostkowego)	20		
powyżej 4600 zł -6300 zł (215-292% średniego kosztu jednostkowego)	10		
powyżej 6300 (>292% średniego kosztu jednostkowego)	0		
3	Nabycie przez uczestników kształcenia ustawicznego kompetencji zgodnych z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy – max 20 pkt		
Wnioskodawca wykazał, że:			
Co najmniej 50 % uczestników nabędzie kompetencje zgodne z potrzebami lokalnego/ regionalnego rynku pracy	20		<input type="checkbox"/> Barometr zawodów – powiat zgorzelecki <input type="checkbox"/> Barometr zawodów – woj. dolnośląskie <input type="checkbox"/> Lista zawodów i specjalności na 2025r. <input type="checkbox"/> Inne

	Mniej niż 50 % uczestników nabędzie kompetencje zgodne z potrzebami lokalnego/ regionalnego rynku pracy	0		<input type="checkbox"/> Barometr zawodów – powiat zgorzelecki <input type="checkbox"/> Barometr zawodów – woj. dolnośląskie <input type="checkbox"/> Lista zawodów i specjalności na 202r. <input type="checkbox"/> inne
4	Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego przez pracownika lub pracodawcę przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy – max. 50 pkt.			
	Wnioskodawca wykazał:			
	<p>Wysoki poziom uzasadnienia, w tym m.in.</p> <ul style="list-style-type: none"> - powiązanie uzasadnienia z wybranym priorytetem wydatkowania środków KFS -powiązanie uzasadnienia z rozwojem firmy bądź z planami rozwoju zawodowego pracownika (tj. kształcenie przyczyni się do utrzymania zatrudnienia/awansowania/rozwoju zawodowego osób objętych wsparciem) -wykazanie , iż nabyte kompetencje zostaną wykorzystane w miejscu pracy -wykazanie zgodności nabytych kompetencji z potrzebami lokalnego / regionalnego rynku pracy - kształcenie jest niezbędne/wymagane przepisami prawa do wykonywania obowiązków zawodowych -kształcenie zwiększy kwalifikacje i umiejętności pracownika lub pracodawcy - informacja nt. posiadanego sprzętu, urządzeń, maszyn, np. ilość posiadanych samochodów ciężarowych przypadku kształcenia w zakresie prawa jazdy kat. C, CE z kwalifikacją wstępną przyspieszoną lub planów ich zakupu (z podaniem konkretnego terminu) - uzasadnienia zostały wskazane na wysokim poziomie wobec wszystkich planowanych uczestników kształcenia. 	50		
	Średni poziom uzasadnienia – oceniany będzie stopień podanych informacji jak wyżej	30		
	Niski poziom uzasadnienia - oceniany będzie stopień podanych informacji jak wyżej	10		
	Brak uzasadnienia	0		
W przypadku, gdy zapotrzebowanie pracodawców na środki KFS znacząco przekroczy limit posiadanych środków Urząd przy ocenie uwzględni również następujące kryteria:				

5	Wcześniejsze korzystanie przez wnioskodawcę ze środków KFS w odniesieniu do możliwości sfinansowania ze środków KFS działań wskazanych we wniosku, z uwzględnieniem limitów przyznaných na 2025r.– max 50 pkt		
	Wnioskodawca nie korzystał dotychczas ze środków KFS lub korzystał ze wsparcia w latach 2015-2019	50	
	Wnioskodawca korzystał ze środków KFS w latach 2020-2023	10	
	Wnioskodawca korzystał ze środków KFS w 2024r. lub roku bieżącym	0	
6	Osoby wskazane do objęcia wsparciem są zatrudnione na terenie powiatu zgorzeleckiego– max 10 pkt		
	100 % uczestników	10	
	50%-100%	5	
	Mniej niż 50 %	0	
Uzyskano:			pkt.
Jeśli wnioskodawca nie osiągnie minimum 130 punktów, jego wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie.			

-W szczególnie uzasadnionych przypadkach braku możliwości uwzględnienia wniosku w całości dopuszcza się negocjacje pomiędzy starostą a pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalności wydatkowania środków publicznych.

-Dofinansowanie w ramach środków KFS zostanie przyznane pracodawcom, którzy uzyskają **najwyższą liczbę punktów** i podpiszą umowę z Urzędem Pracy w zakresie finansowania działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców. W przypadku uwolnienia zaangażowanych środków KFS tutaj. Urząd przewiduje możliwość ponownego rozpatrywania wniosków pracodawców odrzuconych z powodu braku wystarczających środków KFS na ich realizację.

1	Wezwanie do poprawienia / uzupełnienia	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2	Data wpływu poprawienia / uzupełnienia	
3	Inne uwagi	
SPOSÓB ROZPATRZENIA WNIOSKU		

Pozytywnie

przyznano środki KFS na kształcenie ustawiczne w wysokości: zł, co stanowi 80% / 100% kosztów kształcenia ustawicznego, w formie:

- Kursy - zł;
- Studia podyplomowe - zł;
- Egzamininy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie kwalifikacji uprawnień - zł;
- Badania lekarskie i psychologiczne - zł;
- Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków z podjętym kształceniem - zł;
- Określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego - zł.

Negatywnie z uwagi na:.....

.....
.....

Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia:

- zgodnie z §6 ust 3 rozporządzenia z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków KFS z powodu:
 - niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie
 - niedołączenia wymaganych załączników
- rezygnacji pracodawcy z ubiegania się o środki KFS
- wniosek złożony poza terminem naboru

.....
data

.....
podpis

.....
podpis

.....
podpis

Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Zgorzelcu: **zatwierdzam / nie zatwierdzam**

.....
data

.....
pieczęć i podpis

IV. OCENA KOŃCOWA

Koordinator Kontroli Zarządczej Urzędu:

Nie zgłaszam zastrzeżeń do oceny prawidłowości operacji i jej zgodności z prawem oraz kompletności i formalno-rachunkowej rzetelności dokumentu, a zobowiązania wynikające z operacji mieszczą się w planie finansowym (Budżetu / Funduszu Pracy)

Data..... Gł. Księgowy.....