Zgorzelec, dnia ……………………….

Nr wniosku

WnSTAZ/25/……………..

………………………….…

Nr wniosku

………..………../…………………..

……………/………………

**WNIOSEK**

**o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu**

Podstawa prawna:

* art. 114 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
* rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych.

**Pouczenie:**

1. Wniosek należy złożyć odrębne dla każdego stanowiska.
2. U organizatora stażu będącego pracodawcą staż mogą odbywać bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u tego organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
3. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą albo w dniu składania wniosku zatrudnia pracownika lub pracowników w  łącznym wymiarze nieprzekraczającym jednego etatu, staż może odbywać jeden bezrobotny.
4. Organizatorem stażu może być:pracodawca, przedsiębiorca niezatrudniający pracowników; podmiot ekonomii społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022r. o ekonomii społecznej, lub jednostka tworząca podmiot ekonomii społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 5 lit. b lub c tej ustawy; rolnicza spółdzielnia produkcyjna, pełnoletnia osoba fizyczna, nieposiadająca statusu bezrobotnego, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym lub prowadząca dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników.
5. Okres odbywania stażu: staż może trwać od 3 do 6 miesięcy.
	* Bezrobotny nie może odbywać stażu u tego samego organizatora, u którego wcześniej odbywał staż, był zatrudniony, w tym jako młodociany pracownik w celu przygotowania zawodowego lub wykonywał inną pracę zarobkową, jeżeli od dnia zakończenia poprzedniego stażu, zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u tego organizatora nie upłynęło co najmniej 24 miesiące.
	* Łączny okres staży realizowanych przez bezrobotnego u tego samego organizatora nie może przekroczyć 12 miesięcy.
	* Łączny okres staży odbywanych przez bezrobotnego nie może przekroczyć 24 miesięcy w okresie kolejnych 10 lat.
6. W celu właściwego wypełnienia wniosku, prosimy o staranne jego przeczytanie.
7. Wniosek należy wypełnić czytelnie, nie należy modyfikować i usuwać elementów wniosku.
8. Złożenie wniosku nie gwarantuje zawarcia umowy o organizację stażu.
9. Od negatywnego stanowiska Powiatowego Urzędu Pracy w Zgorzelcu nie przysługuje odwołanie.
10. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.
11. Wnioskodawca udziela odpowiedzi na każdy punkt we wniosku, jeżeli informacje zawarte w punkcie nie dotyczą wnioskodawcy należy wpisać „nie dotyczy”.
12. Każda strona wniosku lub skreślenia i poprawki powinny być zaparafowane przez wnioskodawcę.
13. Wnioski rozpatrywane są w terminie miesiąca od daty złożenia prawidłowo wypełnionego, kompletnego wniosku oraz wymaganych załączników.

|  |
| --- |
| 1. **DANE DOTYCZĄCE ORGANIZATORA STAŻU**
 |

1. Pełna nazwa organizatora stażu .......................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dane osoby upoważnionej do reprezentacji i podpisania umowy:
2. imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………...
3. stanowisko służbowe: …………………………………………………………………………..
4. Siedziba organizatora stażu: …………………………………………………………………………………………………………
5. Miejsce prowadzenia działalności gospodarczej: ...........................................................................
6. Adres do korespondencji ………………………………………………………..………………………………………………..…...
7. Numer telefonu do kontaktów: ………………………………adres do e-Doręczeń………………………………………………..
8. Adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………….
9. Numer REGON ……………………………………………………………………………………………………………...….………
10. Numer identyfikacji podatkowej (NIP) ………………………………………………………………………………………………..
11. Rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej wg Polskiej Klasyfikacji Działalności : …………………………………………
12. Oznaczenie formy organizacyjno -prawnej prowadzonej działalności:
* jednoosobowa działalność gospodarcza,
* spółka cywilna,
* spółka kapitałowa: ([ ]  spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, [ ]  spółka akcyjna),
* spółka osobowa: ([ ]  spółka jawna, [ ]  partnerska,[ ]  komandytowa, [ ]  komandytowo- akcyjna),
* inna (wskazać jaka) ……………………………………………….………………………………………………………..
1. Data rozpoczęcia działalności ..........................................................................................................................................

|  |
| --- |
| 1. **KWESTIONARIUSZ INFORMACYJNY**
 |

1. Informacje dotyczące zatrudnienia u Wnioskodawcy:

stan zatrudnienia w mojej firmie **na dzień złożenia wniosku**, tj. **na dzień** ……………………………… wynosi:

 (wpisać datę)

* 1. …………………………. pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy,
	2. …………………………. pracowników.
1. Liczba bezrobotnych odbywających staż, na dzień złożenia wniosku …………………………………………………..
* w tym liczba osób odbywających staż w ramach umów zawartych z innymi Urzędami Pracy: ………………………..
1. Czy po zakończeniu okresu odbywania stażu organizator w ramach własnych środków przewiduje powierzenie pracy bezrobotnemu?[[1]](#footnote-1)
* tak
* nie (należy podać przyczynę) ………………………………………………………………………………………..……………

Rodzaj umowy, która będzie stanowiła podstawę wykonywania pracy przez bezrobotnego po okresie odbywania stażu:[[2]](#footnote-2)

* umowa o pracę na czas nieokreślony, w wymiarze czasu pracy……………………...., w godzinach od………..do……..…
* umowa o pracę na czas określony, na okres …………………………….., w wymiarze czasu pracy…………………………..

 w godzinach od……………do………….

1. Obowiązujący system czasu pracy u organizatora stażu:
* jednozmianowy,
* dwuzmianowy,
* inny,
* praca w ruchu ciągłym

w godzinach od ………………… do…………………………

w dni tygodnia od ………………..…………………… do ………………………………….

1. Dotychczasowa współpraca organizatora stażu z Powiatowym Urzędem Pracy w Zgorzelcu **lub z innymi** Urzędami Pracy (w latach 2023 – 2025):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Forma aktywizacji zawodowej(prace interwencyjne, staż, wyposażenie stanowiska pracy, dotacja na rozpoczęcie dział. gosp., dofinansowanie wynagrodzeń itp.): | Okres współpracy: | Liczba osób przyjętychprzez organizatora stażu w ramach wskazanej formy aktywizacji zawodowej: | Liczba osób, którym organizator powierzył wykonywanie pracy po zakończonej formie aktywizacji zawodowej;okres na jaki zawarto umowę: **\*** | Nazwa urzędu pracy, który udzielił wsparcia |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*w przypadku niezatrudnienia bezrobotnego po zakończonej formie aktywizacji proszę podać przyczynę:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| 1. **DANE DOTYCZĄCE STAŻU**
 |

1. Dane osoby bezrobotnej zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zgorzelcu, którą organizator stażu planuje przyjąć na staż (imię, nazwisko):

………………………………………………………………………………………………………………………

**Oświadczam, że wskazany kandydat** *(\*skreślić niewłaściwe)***:**

- pracował / nie pracował\* w mojej firmie (*jeśli pracował to należy podać okres i stanowisko oraz rodzaj i wymiar umowy* ………………………………………………………………………………………….)

- jest / nie jest\* spokrewniony z organizatorem stażu.

(*jeśli jest spokrewniony to należy podać stopień pokrewieństwa* ………………………………….……..)

1. Termin i miejsce kierowania kandydatów:………………………………………………………………………………………..

 ……………………………………………..…………………………………………………………………………………………

1. Wymagania niezbędne do podjęcia stażu przez bezrobotnego na danym stanowisku pracy:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa stanowiska pracy | Wymagania stawiane kandydatom, dotyczące:- poziomu wykształcenia;- predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych;- minimalnych kwalifikacji niezbędnych do podjęcia stażu na danym stanowisku. |
|  |  |

1. Czy staż będzie się odbywał w formie zdalnej? *(zaznaczyć właściwe)*
* tak
* nie

**Uwaga!**

Organizacja stażu w formie zdalnej jest możliwa tylko u organizatora, który posiada wdrożoną procedurę pracy zdalnej zgodnie z Kodeksem Pracy.

1. Opis lokalu, w którym jest prowadzona działalność i będzie zorganizowany staż **(Powiatowy Urząd Pracy w Zgorzelcu zastrzega sobie prawo wizytacji w/w miejsca przed zawarciem przedmiotowej umowy)**
2. tytuł prawny do lokalu *(zaznaczyć właściwe)*

□ lokal własny

□ lokal wynajęty /użyczony/wydzierżawiony/podnajęty

1. opis lokalu, stopień przystosowania, wyposażenie niezbędne opinie stosownych organów i instytucji, zgodność z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii, liczba pomieszczeń, powierzchnia itp.: (do wniosku można dołączyć zdjęcia miejsca prowadzenia działalności /stanowiska pracy):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| 1. **OŚWIADCZENIA ORGANIZATORA STAŻU (\*niewłaściwe skreślić)**
 |

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i **oświadczam, że:**

1. w okresie ostatnich 2 lat **byłem/a/ nie byłem/am \*** prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. **zalegam/ nie zalegam \*** w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
3. **zalegam/ nie zalegam\*** w dniu złożenia wniosku z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne;
4. **zalegam/ nie zalegam** \* w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych.

 **Dodatkowo oświadczam, że:**

1. Zapoznałem/a się z klauzulą informacyjną i znane są mi moje prawa związane z ochroną danych osobowych.
2. **Toczy się / nie toczy się\*** wobec mnie (mojej firmy) postępowanie upadłościowe, ani likwidacyjne oraz

**został złożony / nie został złożony\*** wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego, ani likwidacyjnego i

**przewiduje się / nie przewiduje się\*** złożenia takiego wniosku.

1. W okresie ostatnich 365 dni **zostałem / nie zostałem** \* ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy oraz **jestem / nie jestem** \* objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.
2. **Jestem/nie jestem \***przedsiębiorcą i **prowadzę/ nie prowadzę\*** działalność gospodarczą.
3. W okresie 12 miesięcy **przerwałem/ nie przerwałem\*** bez uzasadnionej przyczyny stażu i / lub **staż został / nie został\*** przerwany z powodu niezrealizowania przez organizatora programu stażu lub niedotrzymania warunków jego odbywania.
4. Zapoznałem się z podstawowymi obowiązkami organizatora stażu zawartymi w załączniku nr 2 do wniosku, wynikającymi z ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych.
5. Jestem poinformowany, że Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Zgorzelcu służy prawo kontroli wiarygodności danych zamieszczonych we wniosku. Zobowiązuję się na wezwanie Dyrektora Urzędu przedłożyć niezbędne dokumenty oraz umożliwić wizję lokalną miejsca stażu.
6. Przyjmuję do wiadomości, że przyznanie stażu nie ma charakteru obligatoryjnego, a odmowa organizacji stażu nie stanowi podstawy do występowania z roszczeniami z tego tytułu.
7. Zobowiązuję się do udokumentowania zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu stażu.
8. Zobowiązuję się do powiadomienia o wszelkich zmianach w zakresie danych i informacji zawartych we wniosku jakie wystąpią od jego złożenia do zawarcia umowy.
9. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

……………………. ……………………………… ........................................................................

 /data/ /pieczęć nagłówkowa/ /pieczęć imienna i czytelny podpis wnioskodawcy

 lub osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy,

 bądź czytelnie imię i nazwisko /

|  |
| --- |
| 1. **ZAŁĄCZNIKI**
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Dokument***  | ***Sztuk*** |
| 1 | Dokument poświadczający formę prawną istnienia organizatora stażu |  |
| 2 | Kopia dokumentu potwierdzającego stanowisko osoby wskazanej we wniosku, w cz. I pkt 2, czyli kopia powołania, mianowania lub pełnomocnictwo do reprezentowania pracodawcy udzielone przez uprawnione osoby, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do wniosku (w przypadku pełnomocnictwa wymagany jest dowód uiszczenia opłaty urzędowej). |  |
| 3 | **Załącznik nr 1**- Program stażu |  |
| 4 | **Załącznik nr 2**- Podstawowe obowiązki organizatora stażu |  |
| 5 | **Załącznik nr 3** - Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące prawa dysponowania lokalem  |  |
| 6 | **Załącznik nr 4** – Oświadczenie o niekaralności osób reprezentujących/ zarządzających podmiotem |  |

 ……………………. ……………………………… ........................................................................

 /data/ /pieczęć nagłówkowa/ /pieczęć imienna i czytelny podpis wnioskodawcy

 lub osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy,

 bądź czytelnie imię i nazwisko /

1. zaznaczyć właściwe [↑](#footnote-ref-1)
2. zaznaczyć właściwe [↑](#footnote-ref-2)