

Załącznik nr 1 do Regulaminu finansowania opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie

Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie

Wniosek o przyznanie finansowania opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie

na zasadach określonych w art. 40a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

1. Dane identyfikacyjne Wnioskodawcy

- 1.1. Imię.....
- 1.2. Nazwisko.....
- 1.3. Obywatelstwo
- 1.4. PESEL.....
- 1.5. Nazwa dokumentu tożsamości np. dowód osobisty, paszport, inny (informacja podawana w przypadku cudzoziemca)
- 1.6. Numer i seria dokumentu tożsamości (informacja podawana w przypadku cudzoziemca)

2. Dane adresowe Wnioskodawcy

- 2.1 Kod pocztowy.....
- 2.2 Województwo
- 2.3 Powiat
- 2.4 Gmina
- 2.5 Miejscowość
- 2.6 Ulica
- 2.7 Nr domu
- 2.8 Nr lokalu
- 2.9 Nr telefonu
- 2.10 Adres e-mail

3. Treść wniosku

3.1. Wnoszę o przyznanie finansowania opłaty, o której mowa w art. 327 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce pobieranej za:

- postępowanie nostryfikacyjne;
 - postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie;
- w wysokości (kwota w zł, nie wyższa niż 4.685,00 zł)zł

- 3.2. Uzyskałam/em dyplom ukończenia studiów w:
- 3.2.1. Państwo
 - 3.2.2. Nazwa uczelni
 - 3.2.3. Adres siedziby uczelni
 - 3.2.4. Kierunek studiów
 - 3.2.5. Dyscyplina naukowa/artystyczna

4. Dane dotyczące uczelni, która przeprowadzi postępowanie

4.1. Nazwa uczelni
.....
.....

4.2. Adres uczelni

- 4.2.1. Kod pocztowy
- 4.2.2. Województwo
- 4.2.3. Powiat
- 4.2.4. Gmina
- 4.2.5. Miejscowość
- 4.2.6. Ulica
- 4.2.7. Nr domu
- 4.2.8. Nr lokalu

4.3. Numer rachunku bankowego uczelni, na który należy wnieść opłatę:

		-				-				-				-				-				-				
--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--

4.4. Czy złożyłaś/eś już wniosek do uczelni o uznanie dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu/potwierdzenie ukończenia studiów na określonym poziomie?

- TAK
- NIE

4.4.1. Jeśli TAK, to podaj datę złożenia tego wniosku
.....

4.5. Czy uczelnia wskazała termin wniesienia opłaty?

- TAK
- NIE

4.5.1. Jeśli TAK, to podaj termin wniesienia opłaty wskazany przez uczelnię
.....

5. Uzasadnienie udzielenia pomocy(właściwe zaznaczyć)

- Polskie przepisy prawne wymagają nostryfikacji/potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie do podjęcia pracy w moim zawodzie.

- Polskie przepisy prawne nie wymagają nostryfikacji/potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie do podjęcia pracy w moim zawodzie, ale chcę zwiększyć swoje szanse na znalezienie odpowiedniej pracy lub awans zawodowy.
- Znalazłam/em pracodawcę, który zatrudni mnie pod warunkiem nostryfikacji/potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.
- Zamierzam podjąć własną działalność gospodarczą – po przeprowadzeniu postępowania nostryfikacyjnego albo postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.

Działalność gospodarcza będzie prowadzona w zakresie:

.....

.....

.....

- Chcę kontynuować kształcenie w Polsce

- Inne/dodatkowe uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Oświadczenia Wnioskodawcy

- 6.1. Jestem świadoma/y, że wsparcie, o które wnioskuję, nie obejmuje kosztów tłumaczenia dokumentów, ani kosztów notarialnego poświadczenia zgodności odpisów z okazanymi dokumentami.
- 6.2. Oświadczam, że wszystkie informacje, które zawarłam/em w niniejszym wniosku oraz dane zamieszczone w załączonych dokumentach są prawdziwe.
- 6.3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z realizacją wsparcia.
- 6.4. Zostałam/em poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu i poprawiania moich danych osobowych.

7. Załączniki (właściwe zaznaczyć)

- zaświadczenie wystawione przez uczelnię zawierające informację o postępowaniu nostryfikacyjnym albo postępowaniu w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie;
- kserokopia dyplomu ukończenia studiów lub dokumentów potwierdzających ukończenie studiów na określonym poziomie;

inne

.....
.....
.....

miejsowość

data

podpis Wnioskodawcy

8. Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy:

Wniosek został:

- rozpatrzony **pozytywnie**
- rozpatrzony **negatywnie**

data:

podpis i pieczęć: