



Powiatowy Urząd Pracy w Kędzierzynie-Koźlu

47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Anny 11

tel./fax: 77 482-70-41 ÷ 43

kedzierzyn-kozle.praca.gov.pl

e-mail: opke@praca.gov.pl

ePUAP: /pup-kk/SkrytkaESP

e-Doręczenia: **AE:PL-62174-79439-WADID-15**

Znak sprawy: DAO.323.2.2025.KK

Kędzierzyn-Koźle, dn. 06.08.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:
Powiatowy Urząd Pracy w Kędzierzynie-Koźlu
ul. Anny 11
47-200 Kędzierzyn-Koźle
2. Opis przedmiotu zamówienia:
Usługa uporządkowania, archiwizacji oraz segregacji akt bezrobotnych (kategoria B)

- kod CPV 79995100-6- Usługi archiwizacyjne
- kod CPV 79995200-7- Usługi katalogowania
zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych
3. Opis sposobu przygotowania oferty i wymagane dokumenty:
 - a) formularz oferty powinien zawierać informacje zgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia załączonym do zapytania;
 - b) formularz winien być podpisany przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz;
 - c) wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
 - d) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą propozycję;
 - e) upoważnienie do podpisania propozycji winno być dołączone, o ile nie wynika ono z załączonych dokumentów;
 - f) w przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, załączniki należy wypełnić czytelnie z należytą starannością.
4. Termin składania ofert: **22.08.2025 r.**
5. Sposób składania ofert: elektronicznie na adres mailowy: opke@praca.gov.pl, drogą pocztową na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Anny 11, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, osobiście – pokój nr 8, epuap: /pup-kk/SkrytkaESP
e-doręczenia **AE:PL-62174-79439-WADID-15**
6. Termin i warunki realizacji zamówienia: Zamówienie będzie realizowane w terminie **od dnia podpisania umowy do 20.12.2025 r.**
7. Kryteria oceny oferty: cena 100%
8. Sposób oceny oferty: kryterium ceny 100%
9. Osoba do kontaktu: Katarzyna Kufka tel.: 774827041 wew. 123 e-mail: k.kufka@pup-kkozle.pl
10. Analiza złożonych ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
11. Zastrzeżenia:
 - a) Powyższe postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem Udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto w Powiatowym Urzędzie Pracy



w Kędzierzynie-Koźlu. Postępowanie nie podlega ustawie z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

- b) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
- c) Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
- d) Przekazanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub w części i nie zobowiązuje Zamawiającego do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.
- e) Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- f) Koszty przygotowania i dostarczenia oferty do Zamawiającego ponosi Wykonawca.
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany całości lub części zapytania ofertowego.
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerwania postępowania na każdym jego etapie oraz możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez podania przyczyny.

12. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Anny 11, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy. Dane kontaktowe: 77 482 70 41-43, e-mail: opke@praca.gov.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kędzierzynie-Koźlu jest Pani Katarzyna Żuchaj, e-mail: iodo@pup-kkozle.pl;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, oceny otrzymanej oferty oraz przeprowadzenia procedury wyboru najkorzystniejszej oferty (podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO);
- 4) dostęp do Pani / Pana danych osobowych będą posiadali upoważnieni pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Kędzierzynie-Koźlu oraz podmioty, które są zainteresowane prowadzonym zapytaniem, podmioty kontrolujące prawidłowość przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia oraz instytucje uprawnione do dostępu do danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego a w przypadku zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego o czas niezbędny do jej wykonania; jeśli czynność nie doszła do skutku Zamawiający przetwarza dane osobowe przez czas wymagany na archiwizowanie i przechowywanie dokumentacji;
- 6) Posiada Pani / Pan:



Powiatowy Urząd Pracy w Kędzierzynie-Koźlu

47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Anny 11

tel./fax: **77 482-70-41 ÷ 43**

kedzierzyn-kozle.praca.gov.pl

e-mail: **opke@praca.gov.pl**

ePUAP: **/pup-kk/SkrytkaESP**

e-Doręczenia: **AE:PL-62174-79439-WADID-15**

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Podanie danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, udział w postępowaniu jest dobrowolny;
- 8) Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Kędzierzynie-Koźlu
Izabela Damboń-Kandziora
/podpis elektroniczny/