

Koszalin dnia

Umowa Nr/2025

dotycząca przyznania opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 a w przypadku dziecka /dzieci niepełnosprawnych do 18 roku życia lub osobą zależną na okres odbywania innej formy pomocy lub przez okres trwania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, nie dłużej jednak niż 6 miesięcy.

zawarta przez:

Pana/nią.....

zamieszkałą.....

.....

zwaną/ym w treści umowy „Korzystającym”

i

Powiat Koszaliński – Powiatowy Urząd Pracy w Koszalinie

z siedzibą ul. Racławicka 13, 75 – 620 Koszalin zwany dalej „PUP”

w imieniu którego z upoważnienia Zarządu Powiatu działa:

Henryk Kozłowski - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przyznanie Korzystającemu ze środków Funduszu Pracy pomocy finansowej w formie refundacji opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 w przypadku dziecka /dzieci niepełnosprawnych do 18 roku życia lub nad osobą zależną.
2. Refundacja kosztów przysługuje osobie bezrobotnej posiadającej co najmniej jedno dziecko do 7 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia, po udokumentowaniu kosztów poniesionych na opiekę nad dzieckiem/dziećmi lub osobą zależną w związku z podjęciem przez Korzystającego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub skierowaniem do innej formy pomocy oraz pod warunkiem osiągania z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę.
3. W przypadku skierowania do innej formy pomocy, refundacja o której mowa w pkt 2, następuje na okres odbywania tej formy.
4. Integralną częścią umowy jest wniosek Korzystającego o przyznanie refundacji opieki nad dzieckiem lub dziećmi lub osobą zależną z dnia r.(załącznik nr1)
5. **Umowa zawarta jest na okres od dnia.....r. do dnia.....r. pod warunkiem nie przerwania formy pomocy oraz utrzymania w ciągłości zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej.**
6. W przypadku zaistnienia przerwy w zatrudnieniu lub wykonywaniu innej pracy zarobkowej oraz przerwania innej formy pomocy umowa wygasa. Za przerwanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej nie uznaje się sytuacji, gdy w przypadku zawarcia kolejnej umowy, przerwa w wykonywaniu pracy lub świadczeniu usług obejmuje ustawowo dni wolne od pracy.

§ 2

1. Powiatowy Urząd Pracy zobowiązuje się dokonać ze środków Funduszu Pracy refundacji kosztów opieki nad dzieckiem (dziećmi) do lat 7, dziecko(dzieci) niepełnosprawne do 18 roku życia lub osobą zależną do wysokości kwot wskazanych w dokumentach potwierdzających poniesienie kosztów, jednak nie więcej niż połowa zasiłku, o którym mowa w *art. 224 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 marca 2025r o rynku pracy i służbach zatrudnienia* miesięcznie na każde dziecko lub osobę zależną.
2. Refundację za niepełny miesiąc ustala się dzieląc kwotę refundacji przez 30 dni i mnożąc przez liczbę dni, za które świadczenie przysługuje na podstawie przedstawionych dokumentów.
3. Refundacji podlegają wyłącznie koszty opieki nad dzieckiem, opłaty za żłobek czy przedszkole (czesne, wyżywienie) lub koszty opieki nad osobą zależną w instytucji lub placówce opiekuńczej zajmującej się opieką nad tą osobą.
4. Dodatkowe opłaty związane z pobytem dziecka/dzieci w żłobku, przedszkolu albo innej placówce opiekuńczej (np. komitet rodzicielski, zajęcia dodatkowe) nie podlegają refundacji.
5. Wypłata refundacji kosztów opieki dokonywana będzie z dołu, za okresy miesięczne na rachunek bankowy wskazany przez Korzystającego, którego jest posiadaczem.
6. Podstawą wypłaty refundacji jest wniosek o zwrot faktycznie poniesionych kosztów do którego należy dołączyć dokumenty (załącznik nr 2) :
 - a) potwierdzające poniesione koszty przez Korzystającego z tytułu opieki nad dzieckiem/dziećmi lub osobą zależną np. potwierdzenie przelewu, zaświadczenie z placówki opiekuńczej o uiszczeniu opłaty, określające dane osoby opłacającej rachunki (tj. Korzystającego) oraz dane dziecka /dzieci lub osoby zależnej, a także miesiąc, którego dotyczy rozliczenie.
 - b) zaświadczenie o osiąganym przychodzie z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej(zał.nr 3).
7. Wniosek o którym mowa w pkt 6, Korzystający zobowiązuje się dostarczyć do 30 dni od ostatniego dnia miesiąca, w którym zostały poniesione koszty.
8. Wypłata refundacji nastąpi w terminie 30 dni od dnia złożenia rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów o których mowa w pkt 6 oraz zaświadczenia od pracodawcy o osiąganym przychodach oraz dokumentów potwierdzających poniesione koszty opieki. W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów wypłata refundacji zostanie wstrzymana.
9. Urząd weryfikuje wpływające wnioski oraz może żądać wyjaśnień i przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki. W przypadku nie złożenia wyjaśnień oraz dokumentów, do złożenia których osoba została wezwana refundacja za dany miesiąc nie będzie wypłacona.
10. Wniosek o zwrot faktycznie poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem (dziećmi) lub osobą zależną nie zawierający kompletu dokumentów lub nieprawidłowo wypełniony, będzie rozpatrzony negatywnie i refundacja nie będzie wypłacana.
11. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni poinformować Urząd o fakcie: przerwania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, innej formy pomocy lub zaistnieniu innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego, bądź zaistnieniu innych okoliczności powodujących utratę prawa do refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi lub osobą zależną.

§ 3

1. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi lub osobą zależną **nie zostanie wypłacona** w sytuacji:
 - przerwania lub zakończenia innej formy pomocy, zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - zaprzestania sprawowania opieki nad dzieckiem /dziećmi lub osobą zależną;
 - osiągnięcia z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej miesięcznych przychodów przekraczających minimalne miesięczne wynagrodzenie za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (refundacja za ten miesiąc nie przysługuje oraz nie powoduje to wydłużenia okresu refundacji o kolejny miesiąc);

- zaistnienia innych okoliczności mających wpływ na realizację niniejszej umowy;
 - ukończenia przez dziecko 7 roku życia a w przypadku dziecka niepełnosprawnego 18 roku życia.
2. W przypadku naruszenia warunków umowy (art.246 ust.1,2) Urząd wezwie do zwrotu nienależnie wypłaconej kwoty refundacji i w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji, w związku z ujawnieniem okoliczności powodujących ustanie prawa do wypłaty refundacji, w tym niezgłoszenia okoliczności o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, złożenia nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów lub w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie.

§ 4

1. Spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Urzędu.

2. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do niniejszej umowy.

§ 5

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają:

- 1) *Ustawa z dnia 20 marca 2025 r o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U z 2025r. poz.620 z późniejszymi zmianami),*
- 2) *Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. –Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2024r.poz.1061 z późniejszymi zmianami)*
- 3) Zasady przyznawania i wypłaty refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną.

§ 6

Wszystkie dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy Korzystający dostarcza do Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Koszalin, dnia

.....
(czytelny podpis Korzystającego)

.....
(Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy)