

**Powiatowy Urząd Pracy**  
**ul. Gliniana 20-22**  
**50-525 Wrocław**

## **Wniosek o przyznanie bonu szkoleniowego osobie do 30 roku życia**

*Podstawa prawna: art. 66k ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia  
i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024r., poz. 475 ze zm.)*

### **I. Informacja o wnioskodawcy**

1. Nazwisko ..... Imię .....
2. PESEL\* .....
3. Adres zamieszkania .....  
Adres korespondencyjny .....
4. Telefon kontaktowy ..... adres e - mail .....
5. Wykształcenie.....  
.....  
*(kierunek, specjalność, nazwa i rok ukończenia szkoły)*
6. Zawód wyuczony .....  
- wykonywany najdłużej .....  
- wykonywany ostatnio .....
7. Posiadane uprawnienia: .....  
.....
8. Dodatkowe umiejętności: .....  
.....  
.....

### **II. Informacja o kosztach finansowanych w ramach bonu szkoleniowego**

1. KOSZTY SZKOLEŃ
- 1.1. Nazwa i zakres szkolenia: .....  
koszt szkolenia .....  
planowany termin szkolenia .....  
liczba godzin szkolenia .....  
nazwa i adres instytucji szkoleniowej.....  
.....

\* w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość



Informuję, że po ukończeniu wskazanego szkolenia zamierzam podjąć zatrudnienie / rozpocząć i prowadzić działalność gospodarczą na okres minimum 4 m-cy / 6 m-cy / powyżej 6 m-cy \*\*

Uwaga!

W przypadku kursów prawa jazdy, do wniosku należy dołączyć kserokopię aktualnie posiadanego prawa jazdy.

Powiatowy Urząd Pracy może przyznać bonu szkoleniowego uprawnionej osobie bezrobotnej, jeżeli uzasadni ona celowość tego szkolenia.

Koszty wchodzące w skład bonu szkoleniowego w części finansowanej z Funduszu Pracy nie mogą przekroczyć 100% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu szkoleniowego.

Instytucje szkoleniowe przeprowadzające szkolenia muszą posiadać aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych.

Bonu szkoleniowy zostanie wydany o ile jego realizacja odbywa się zgodnie z ustaleniami Indywidualnego Planu Działania (IPD).

Rozpoczęcie szkolenia następuje na podstawie skierowania oraz po podpisaniu umowy stanowiącej integralną część bonu.

Zgodnie z art. 75 § 2 KPA uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kk: *"kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3"* oświadczam, co następuje:

**\*\*Nie uczestniczyłem/am** w szkoleniu finansowanym ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy w okresie ostatnich 3 lat.

**\*\*Brałem/am udział** w szkoleniu finansowanym ze środków Funduszu Pracy w okresie ostatnich 3 lat na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy w:

.....  
(adres urzędu pracy)

w terminie: .....nazwa szkolenia: .....

..... koszt szkolenia .....

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wrocław, dnia .....

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

Do wniosku dołączam załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

\*\* właściwe podkreślić

## **Informacja dla osób bezrobotnych oraz poszukujących pracy**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu niniejszym informuje że:

Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu z siedzibą 50-525 Wrocław, ul. Gliniana 20-22, w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z IOD poprzez pocztę elektroniczną, którą należy kierować na adres: [iod@pup-wroclaw.pl](mailto:iod@pup-wroclaw.pl) lub pisemnie na adres siedziby Urzędu.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu wynikających z przepisów prawa, określonych w przepisach z zakresu polityki rynku pracy, z zakresu postępowania administracyjnego oraz innych przepisów regulujących działalność Administratora, w szczególności w celu realizacji zadań określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest wymogiem niezbędnym do skorzystania z usług świadczonych przez Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu.

Dane osobowe przetwarzane przez Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu podlegają zabezpieczeniom zapobiegającym nadużyciom lub niezgodnemu z prawem dostępowi lub przekazywaniu.

Dane osobowe będą przetwarzane do chwili realizacji celu dla którego zostały zebrane, a następnie archiwizowane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa. Jeżeli w powyższych okresach, zostanie wytoczone powództwo lub zostanie wszczęte postępowanie, w którym przetwarzane dane osobowe stanowią dowód, okres przetwarzania, przedłuży się do czasu prawomocnego zakończenia tego postępowania.

Prawo dostępu do treści danych osobowych oraz do ich sprostowania przysługuje zgodnie art. 15 oraz art. 16 RODO. Pozostałe prawa mogą być ograniczone, w sytuacjach kiedy Administrator jest prawnie zobowiązany do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa

Dane osobowe przetwarzane przez Administratora mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, oraz podmiotom realizującym usługi dla Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań.

Zgodnie z RODO oraz ustawą o ochronie danych osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

pieczętka Pracodawcy

## **OŚWIADCZENIE PRACODAWCY**

Pełna nazwa pracodawcy .....

.....

Adres siedziby pracodawcy.....

.....

Miejsce prowadzenia działalności .....

.....

Telefon .....e-mail .....

REGON.....NIP .....

Forma organizacyjno - prawna .....

Rodzaj działalności .....

Osoba reprezentująca pracodawcę .....

### **Oświadczam, że deklaruję**

zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na okres minimum 4 m-cy / 6 m-cy /powyżej 6 m-cy\*\*

Pana(ia).....

niezwłocznie po ukończeniu szkoleń .....

.....

na stanowisku .....

**Uwaga: Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu zastrzega sobie prawo kontaktu z pracodawcą celem negocjacji okresu zatrudnienia.**

**Wynagrodzenie nie może być niższe niż wynagrodzenie minimalne, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020r., poz. 2207).**

.....  
(data, podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentacji i składnia oświadczeń,  
zgodnie z dokumentem rejestrowym)

\*\* *właściwe podkreślić*