

**Załącznik nr 4**  
do wniosku o udzielenie  
jednorazowo środków na  
podjęcie działalności  
gospodarczej

**BIZNES PLAN PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

<b>I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY - PRZEDSIĘBIORCY</b>	
1. Imię i nazwisko, PESEL	
2. Informacje dotyczące wykształcenia, doświadczenia zawodowego, kwalifikacji i umiejętności <b>związanych z profilem planowanej działalności gospodarczej</b> (potwierdzone dokumentami: ukończone szkoły - profil/kierunek/specjalność, miejsce pracy, okres zatrudnienia, zajmowane stanowisko, zakres wykonywanych zadań, odbyte kursy, szkolenia, posiadane certyfikaty, zdobyte uprawnienia, dyplomy...):	
<b>II. DANE O PLANOWANEJ FIRMIE</b>	
1. Planowana nazwa firmy:	
2. Adres (siedziba):	
3. Miejsce wykonywania działalności/zasięg:	
4. Planowany termin rozpoczęcia działalności:	
5. Przedmiot planowanej działalności	

<p>6. Pozwolenia, których uzyskanie jest niezbędne do uruchomienia działalności /poza rejestracją działalności/  Jeżeli nie są wymagane wpisać „nie dotyczy”</p>	
<p>7. Szkolenia wymagane/niezbędne do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej  Jeżeli nie są wymagane wpisać „nie dotyczy”</p>	
<p>8. Charakterystyka planowanego przedsięwzięcia (przedmiot i zakres działalności będącej przedmiotem inicjatywy, motywy założenia przedsiębiorstwa i krótkie uzasadnienie wyboru branży, spodziewane korzyści, uzasadnienie wyboru rodzaju i profilu działalności gospodarczej)</p>	
<p><b>III. STAN ZAAWANSOWANIA PRAC W ZAKRESIE URUCHOMIENIA DZIAŁALNOŚCI</b></p>	
<p>1. W zakresie dysponowania lokalem do prowadzenia działalności gospodarczej/ siedziby firmy (forma własności np. umowa najmu, dzierżawy, użyczenia, akt własności, itp, powierzchnia lokalu/liczba pomieszczeń, dostosowanie lokalu do prowadzenia zamierzonej działalności gospodarczej, czy wymaga przebudowy, adaptacji, określić termin wykonania prac)</p>	

2. W zakresie posiadanych maszyn, urządzeń, środków transportu do uruchomienia działalności (szczegółowa charakterystyka posiadanego zaplecza)

#### **IV. PROGNOZA MARKETINGOWA/ANALIZA FINANSOWA**

1. Opis produktu/usługi. (Cechy oferowanego produktu/usługi, różnice w stosunku do produktów/usług konkurencji. Czy oferowane produkty są objęte terminami ważności?)

2. Charakterystyka rynku dla produktów/usług (Obszary, do których docierać ma produkt/usługa – zasięg terytorialny, liczba i charakterystyka potencjalnych odbiorców, wstępne oszacowanie obrotu, wstępne zamówienia, sposób dostarczania produktów lub usług na rynek. Dane o potencjalnych dostawcach)

3. Konkurencja na rynku (Liczba firm wykonujących podobną działalność w planowanym rejonie działania, najwięksi konkurenci, mocne i słabe strony produktów/usług oferowanych przez konkurentów, przewidywana reakcja konkurentów na uruchomienie nowego przedsięwzięcia oraz wprowadzenia produktu/usługi na rynek)			
4. Reklama i promocja (Planowane środki promocji i reklamy. Planowana wielkość środków przeznaczonych na promocje, reklamę)			
5. Prognoza finansowa			
5.1. Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej			
Lp..	WYSZCZEGÓLNIENIE	Średniomiesięczne (w zł)	Średnioroczne (w zł)
1.	Przychód z działalności handlowej		
2.	Przychód z działalności usługowej (ilość x cena jednostkowa)		
3.	Przychód z działalności produkcyjnej (ilość x cena jednostkowa)		
A.	<b>Przychody (obroty) – razem (1+2+3)</b>		
1.	Koszty zakupów – ogółem (a+b+c+d) z tego		
a	Surowców (dla potrzeb produkcji)		

b	Materiałów i części zamiennych (dla usług)		
c	Towarów (dla handlu)		
d	Opakowań		
2.	Wynagrodzenie pracowników wraz z pochodnymi (jeżeli wnioskodawca zamierza zatrudnić pracownika)		
3.	Koszty utrzymania lokalu (wysokość czynszu lub podatku od nieruchomości)		
4.	Opłaty eksploatacyjne (światło, woda, co. gaz)		
5.	Koszty transportu (własny, obcy)		
6.	Ubezpieczenie firmy		
7.	Inne koszty (np. reklama, telefon, usługi pocztowe itp.)		
8.	Odsetki od udzielonych pożyczek		
<b>B.</b>	<b>Koszty razem (PKT 1- 8)</b>		
<b>C.</b>	<b>Składka na ubezpieczenie społeczne właściciela</b>		
<b>D.</b>	<b>Zysk brutto (A-B-C)</b>		
<b>E.</b>	<b>Podatek dochodowy</b>		
<b>F.</b>	<b>Spłata innych zobowiązań (podać jakich?)</b> .....		
<b>Zysk netto [D-(E+F)]</b>			
5.2. Planowana forma opodatkowania			
5.3. Planowane zgłoszenie rejestracyjne w zakresie podatku od towarów i usług (VAT)		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE W przypadku odzyskania przez Wnioskodawcę podatku od zakupionych towarów i usług w ramach przyznanych środków zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.) podatek podlega zwrotowi na konto Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrołęce.	

5.4. Uzasadnienie wpływów i wydatków, ocena zapotrzebowania na produkt, usługę w poszczególnych miesiącach, polityka cenowa, wysokość i sposób ustalania marży, rentowność działalności.

6. **Analiza SWOT** (określenie mocnych i słabych stron przedsięwzięcia oraz szans i zagrożeń jakie ono stwarza)

**Mocne strony**

**Słabe strony**

**Szanse**

**Zagrożenia**

7. Plan organizacyjny (Plan i harmonogram działania w pierwszych 3 miesiącach istnienia firmy Liczba osób planowana do zatrudnienia w firmie w okresie pierwszych 12 miesięcy, podział zadań i zakres obowiązków pracowników, system płac).

#### **V. PODSUMOWANIE**

Informacja na temat atrakcyjności, a przede wszystkim realności planowanego przedsięwzięcia, opisane potencjalne ryzyka, które mogą przyczynić się do upadku planowanej działalności z propozycją działań zaradczych

---

(data i czytelny podpis wnioskodawcy)